

*Von 0 auf 100:*  
**Mit der richtigen Bewerbung  
zum Traumjob!**

*Legen Sie mit Ihrer Bewerbung einen Raketenstart hin!*  
**Wir zeigen Ihnen, wie es geht!**

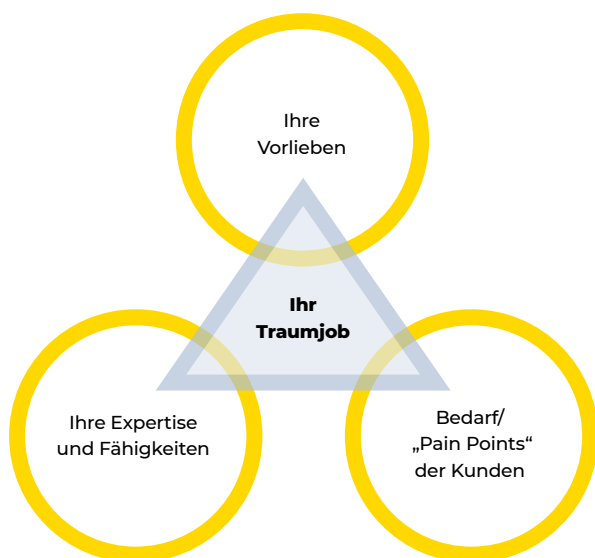


# Herzlichen Glückwunsch!

Sie sind bereit dafür, sich sonntags schon auf montags zu freuen, da Sie endlich wieder zu Ihrem Traumjob gehen dürfen, um voller Euphorie in die Tasten zu hauen und an spannenden IT-Projekten zu arbeiten?

**Mithilfe dieses Bewerbungsguides werden Sie sich genau einen dieser Traumjobs sichern!**

Bevor Sie sich auf offene Stellen bewerben, sollten Sie sich zunächst ein paar Gedanken dazu machen, was für einen Job Sie eigentlich möchten. Diese Vorüberlegungen bilden die Grundlage dafür, dass Sie anschließend ganz gezielt nach passenden Unternehmen und Positionen suchen können.



Wenn Sie genau wissen, wonach Sie suchen, wird es Ihnen viel leichter fallen, in der großen Flut an Stellenbeschreibungen genau die wenigen herauszufiltern, die wirklich zu Ihnen passen. Haben Sie passende Stellen gefunden, geht es an Ihre Bewerbungsunterlagen!

Auf den nachfolgenden Seiten erfahren Sie, worauf Sie hierbei achten müssen, damit Sie bei Ihrem zukünftigen Arbeitgeber den besten Eindruck hinterlassen und zum Vorstellungsgespräch eingeladen werden.

Beantworten Sie die folgenden Fragen am besten schriftlich!

- Was macht Ihnen überhaupt Spaß?
- Welche Fähigkeiten haben Sie? Was können Sie besonders gut?
- In welcher Art von Unternehmen möchten Sie arbeiten? Soll es der Großkonzern sein? Oder doch lieber das kleinere Familienunternehmen?
- In welchen Bereichen haben Unternehmen aktuell einen Bedarf an IT-Fachkräften?

Schauen Sie sich nun in Ruhe Ihre Antworten an und überlegen Sie, wo die Schnittmenge liegt. Hier finden Sie Jobs, die grundsätzlich zu Ihnen passen. Aber Jobs gibt es viele. Wir wollen jedoch den Job finden, der wie die Faust aufs Auge zu Ihnen passt. Denn nur dieser Job hat das Potential, Ihr Traumjob zu sein, den Sie mit Freude ausführen!

**Wir geben Ihnen zwei Musterlebensläufe zur Orientierung an die Hand:**

- 1) Die erste Variante ist für Sie, falls Sie **Student** ohne Berufserfahrung sind.
- 2) Die zweite Variante ist für Sie, falls Sie bereits **Berufserfahrung** haben, sich jedoch lange nicht mehr beworben haben und ein wenig aus der Übung sind.



# Sie sind Student?

## Dann nehmen Sie diesen Lebenslauf gern als Vorlage!

Design ● 01

Bewerbungsbild (wenn genutzt) ● 02

Bewerbungsfoto ● 02

Kontaktdaten ● 03

Studium und schulische Ausbildung ● 04

Praktika ● 05

## MAX MUSTERMANN

Musterstraße 1 in 12345 Musterhausen  
T: 0123/456789  
M: mail@mustermann.de

### STUDIUM UND SCHULISCHE AUSBILDUNG

**Master of Science Informatik**  
Universität Musterstadt | 07/2016 - 09/2019  
Schwerpunkte: Softwareentwicklung  
Abschlussnote: 1,5  
Masterthesis: "Eine ganz tolle Arbeit im Bereich Informatik, die nachweislich die Welt verändern wird" in Kooperation mit dem Unternehmen XY

**Bachelor of Science Informatik**  
Universität Musterstadt | 07/2013 - 07/2016  
Schwerpunkte: Datenbankentwicklung und BIG DATA  
Abschlussnote: 1,8  
Bachelorthesis: "Eine ganz tolle Arbeit im Bereich Informatik, die nachweislich die Welt veränderte"

**Abitur mit Schwerpunkt Mathematik**  
Cymnasium XY | 09/2005 - 07/2013  
Leistungskurse: Mathematik, Geschichte, Englisch  
Abschlussnote: 2,3

### PRAKTIKA

**Masterrand**  
Unternehmen XY | 11/2018 - 06/2019  
Erarbeitung der Masterthesis

**Werkstudent**  
Unternehmen XY | 06/2014 - 02/2016  
Teilnahme an SAP MM-Projekten zusammen mit Seniorentwicklern und -beratern  
Erste Customizingtätigkeiten  
Ticketssupport im SAP MM und WM (Reduzierung der offenen Tickets von 10.000 auf 0)  
Genutzte Technologien: ABAP und ABAP OO, JAVA; SAP MM Schwerpunkt Bestandsführung, SAP WM und SAP LE



# Sie sind Student?

## Dann nehmen Sie diesen Lebenslauf gern als Vorlage!

## MAX MUSTERMANN

Musterstraße 1 in 12345 Musterhausen  
T: 0123/456789  
M: mail@mustermann.de

Zertifikate  
und Schulungen

06

### ZERTIFIKATE

07/2018 : ABAP OO Zertifikat von der SAP SE  
05/2018: TOEFL-Test

### SPRACHKENNTNISSE

Deutsch: Muttersprache  
Englisch: C1 Nivea gemäß TOEFL-Test (erbracht am 31.05.2018)  
Spanisch: A2

Engagement/  
Hobby/Sonstiges:

07

### HOBBY UND NEBENTÄTIGKEITEN

Mountainbike:  
Dieses Jahr konnte ich bereits über 20.000km und 10000 Höhenmeter fahren.  
Der nächste Wettkampf ist der Ötztalradmarathon 2020.

Landschaftsfotografie:  
Ich fotografie gern, wenn ich mit dem Rad unterwegs bin. Die Bilder lade ich auf meiner eigenen Website (meinradundich.com) hoch und vernetze mich so gern mit anderen Radfahrern. Mein Highlight ist der Sonnenaufgang auf dem Teguisse auf Lanzarote.

Wasserball mit dem SV Wasserhausen in der dritten Liga:  
Meine Position ist die Abwehr und wir konnten in dieser Saison bereits drei Siege aus vier Spielen holen!

### PERSÖNLICHKEIT

Ich bin eine hartnäckige und ausdauernde Person, welche gern im Team und lösungsorientiert arbeitet. Ich mag es sehr, mich in neue Themen einzuarbeiten und auch unbekannte Wege zu gehen.

Musterstadt, Datum

Unterschrift

Abschlusszeugnis  
und Notenspiegel

08



# So überzeugen Sie bereits als Student mit Ihrem Lebenslauf!

## 01 Design

Achten Sie darauf, dass Ihr Lebenslauf ansprechend formatiert und übersichtlich dargestellt ist. Beispielsweise können Sie das Design an das Unternehmen anpassen und Überschriften in den Farben Ihres zukünftigen Arbeitgebers gestalten. So bleiben Sie sicher im Gedächtnis! Rechtschreibfehler sind ein absolutes No-Go! Überprüfen Sie also vor dem Versenden auf jeden Fall noch mal alles und lassen Sie einen Freund oder eine Freundin drüberschauen!

## 02 Bewerbungsfoto

Ein Bild gehört aus unserer Sicht auf jeden Fall in Ihre Bewerbung. Ihr potentieller Arbeitgeber möchte einen ersten Eindruck von Ihnen als Person bekommen. Ihr Foto sollte also am besten Leben versprühen und Ihren Charakter herüberbringen. Sie lachen gern und viel? Zeigen Sie dies auf Ihrem Foto! Sie tragen gern auffällige Brillen? Dann bitte auch auf Ihrem Bewerbungsfoto! Zeigen Sie sich so, wie Sie sind. Ihre Bewerbung soll authentisch sein!

Achten Sie darauf, dass das Foto professionell geschossen wird. Ziehen Sie sich etwas an, was zum Unternehmen passt. Wenn Sie sich in einer Bank bewerben, sollten Sie einen Anzug tragen. Bewerben Sie sich hingegen bei einem jungen Startup, bei dem auch die Mitarbeiter auf den Website-Fotos einen legeren Pulli tragen, dann dürfen auch Sie etwas lockerer auftreten.

Anschließend suchen Sie für Ihr Bewerbungsbild den Fotografen Ihres Vertrauens auf. Dieser weiß, was zu tun ist und hat ein Gefühl dafür, welcher Hintergrund zu Ihrer Hautfarbe passt. Wenn Sie eher blass sind, wirkt ein weißer Hintergrund zum Beispiel eher nicht so gut.

**Tip:** Bei schönem Wetter lassen sich Bewerbungsfotos auch sehr gut draußen mit einem unscharfen Hintergrund aufnehmen. Es muss nicht immer die sterile, helle Wand sein.

## 03 Kontaktdaten

Achten Sie darauf, dass auch Ihre Kontaktdaten einen seriösen Eindruck vermitteln: Eine vernünftige E-Mail-Adresse – bestehend aus Ihrem Namen – können Sie sich bei vielen Anbietern kostenlos einrichten. Bitte keine Phantasie-Namen. Sie möchten von Ihren zukünftigen Kollegen ja ernst genommen werden, oder? Geben Sie auf jeden Fall auch Ihre Handynummer und Ihre vollständige Adresse an, da diese Angaben im weiteren Bewerbungsprozess zwingend benötigt werden.

## 04 Studium und schulische Ausbildung

Geben Sie an dieser Stelle Ihr Bachelor- und ggf. Masterstudium inklusive Ihrer Abschlussnote an. Sie dürfen auch in einem Stichwort angeben, was Ihr Studienschwerpunkt war oder was Ihnen am meisten Spaß gemacht hat. So geben Sie einen Einblick in Ihre Vorlieben.

Auch das Thema Ihrer Thesis können Sie gerne mit angeben, sodass ersichtlich ist, womit Sie sich bereits tiefergehend beschäftigt haben. Falls Sie Ihre Arbeit sogar publiziert haben, geben Sie gerne den passenden Link dazu mit an.

## 05 Praktika

Wenn Sie bereits Praktika oder Werkstudententätigkeiten absolviert haben, sind diese jetzt an der Reihe. An dieser Stelle können Sie glänzen: Erläutern Sie ruhig in drei bis fünf Stichworten, was Sie genau gemacht haben und welche Erfolge Sie mit Ihrer Arbeit verbuchen konnten. So kann ein zukünftiger Teamleiter oder eine Teamleiterin sich ein genaueres Bild von Ihren Erfahrungen und Kenntnissen machen.



# So überzeugen Sie bereits als Student mit Ihrem Lebenslauf!

Gliedern Sie Ihre Erfahrung am besten in drei unterschiedliche Skill-Bereiche:

- **Job Functional Skills** (Welche Rolle haben Sie im jeweiligen Projekt übernommen? Wofür waren Sie zuständig?)
- **Technical Skills** (Welche technischen Fähigkeiten konnten Sie anwenden, wie z. B. Programmiersprachen?)
- **Soft Skills** (Welche Fähigkeiten haben Sie als Person ausgemacht, wie z. B. Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, usw.?)

Zum besseren Verständnis folgt hier ein Beispiel für einen SAP Berater:

- **Job Functional Skills:** Rollout von internationalen IT-Projekten, Ticketsupport im Bereich SAP MM, Customizing, Debugging
- **Technical Skills:** Kenntnisse in den Programmiersprachen ABAP und ABAP OO, JAVA, Python etc., sehr gute fachliche Kenntnisse im Bereich der Prozessindustrie, agiles Projektmanagement
- **Soft Skills:** Abläufe im SAP System zielgruppenspezifisch erklären, offene, kommunikative Art, Hartnäckigkeit und Lösungsorientierung

Diese Begriffe verwenden Sie so jedoch nicht direkt im Lebenslauf. Sie nennen einfach zu jedem Skill-Bereich zwei bis drei Stichworte und geben dem zukünftigen Teamleiter oder der Teamleiterin so in übersichtlicher Form die Informationen, die er oder sie aus Ihrem Lebenslauf herauslesen möchte. Schauen Sie sich dazu das Werkstudenten-Beispiel im Musterlebenslauf an.

**Tipp:** Schauen Sie, welche Skills in der Stellenausschreibung gefordert werden und heben Sie genau diese in Ihrem Lebenslauf hervor – natürlich nur, sofern Sie auch über diese Skills verfügen. So präsentieren Sie Ihrem zukünftigen Arbeitgeber genau das, was ihm wichtig ist – ohne dass er lange danach suchen und zwischen den Zeilen lesen muss.

## 06 Zertifikate/Schulungen

Wenn Sie bereits weitere Qualifikationen vorzuweisen haben, geben Sie diese hier auf jeden Fall mit an!

## 07 Engagement/Hobby/Sonstiges

Haben Sie Auslandsaufenthalte absolviert oder sprechen Sie Fremdsprachen? Haben Sie außergewöhnliche Hobbies, denen Sie nachgehen und die etwas über Sie aussagen? Betreiben Sie bestimmte Sportarten oder auch E-Sports und klicken Sie sich schneller durch LOL als der Rest der Welt? Trauen Sie sich ruhig auch, besondere Dinge anzugeben, die Sie interessant machen! Denn auch aus Ihren Hobbies kann ein zukünftiger Arbeitgeber viel herauslesen und ein besseres Gefühl dafür bekommen, ob die offene Stelle zu Ihnen passt.

Freunde treffen und lesen sind als Hobbies nicht besonders aussagekräftig. Damit bleiben Sie niemandem im Gedächtnis. Und auch bei Ihren sonstigen Fähigkeiten sollten Sie auf Zusätze wie Zehn-Finger-Schreiben besser verzichten, denn schnelles Tippen wird bei einem zukünftigen ITler vorausgesetzt.

Nutzen Sie diese Stelle des Lebenslaufs dafür, sich für den zukünftigen Teamleiter oder die Teamleiterin interessant zu machen. Wenn Sie auch in Ihrer Freizeit an IT-Projekten, wie zum Beispiel einer eigenen Website basteln, geben Sie dies gerne an und verlinken Sie sie. Das zeigt, dass Sie für etwas brennen und engagiert sind.

## 08 Abschlusszeugnis und Notenspiegel

Hängen Sie auf jeden Fall beides an – und zwar vernünftig eingescannt und nicht mit dem Handy abfotografiert! Wenn Sie einen Bachelor und Master gemacht haben, dann dürfen beide Zeugnisse und Notenspiegel nicht fehlen.



# So überzeugen Sie als berufserfahrener Bewerber mit Ihrem Lebenslauf!

Design

01

Bewerbungsbild  
(wenn genutzt)

Bewerbungsfoto

02

## MAX MUSTERMANN

Musterstraße 1 in 12345 Musterhausen

T: 0123/456789

Kontaktdaten

03

M: mail@mustermann.de

Berufserfahrung

04

### BERUFSERFAHRUNG

#### Unternehmen A

SAP Projektleiter | 07/2016 - jetzt

- IT-Projektmanagement bei der Umstellung auf S4/HANA mit erfolgreichem GO-Live nach 18 Monaten Projektlaufzeit an den Standorten in China, Japan und Taiwan von der Konzeption bis zum Go-Live
- Customizing im SAP MM (MM-PUR) sowie WM und LE
- Debugging im ABAP

Technologien:

- SAP MM, WM, LE
- SAP Simple Logistics

Während des Projektes konnte ich mich tief in das agile Projektmanagement sowie die kulturellen Unterschiede zu den asiatischen Kollegen einarbeiten. Ich habe gelernt, wie ich effizient und effektiv internationale Projektteams fachlich leiten kann und dabei die intrinsische Motivation der Mitarbeiter bestärken kann. Das Projekt wurde zwei Monate vor der eigentlichen Deadline erfolgreich beendet.

#### Unternehmen B

SAP Consultant | 09/2013 - 07/2016

- Mitarbeit an internationalen SAP Projekten mit Schwerpunkt SAP MM
- Customizing im SAP MM und SAP LE
- 2nd Level Support für unsere 10 internationalen Landesgesellschaft
- Kleinere Entwicklungen im ABAP OO

Technologien:

- SAP MM und LE
- ABAP und ABAP OO

Während dieser Anstellung konnte ich an mehreren SAP Projekten teilnehmen und habe die Herausforderung eines Templateprojektes kennengelernt. Durch das Zertifikat "Agiles Projektmanagement" konnte ich wichtiges theoretisches Wissen sammeln, welches ich bei dieser Anstellung jedoch noch nicht praktisch anwenden konnte.

Detaillierte Informationen zu den SAP Projekten erhalten Sie in der befügten Projektliste.



# So überzeugen Sie als berufserfahrener Bewerber mit Ihrem Lebenslauf!

## MAX MUSTERMANN

Musterstraße 1 in 12345 Musterhausen

T: 0123/456789

M: mail@mustermann.de

Studium  
und schulische  
Ausbildung

05

### STUDIUM UND SCHULISCHE AUSBILDUNG

#### Master of Science Informatik

Universität Musterstadt | 07/2011 - 09/2013  
Schwerpunkte: Softwareentwicklung  
Abschlussnote: 1,5

Masterthesis: "Eine ganz tolle Arbeit im Bereich Informatik, die nachweislich die Welt verändern wird" in Kooperation mit dem Unternehmen XY

#### Bachelor of Science Informatik

Universität Musterstadt | 07/2008 - 07/2011  
Schwerpunkte: Datenbankentwicklung und BIG DATA  
Abschlussnote: 1,8

Bachelorthesis: "Eine ganz tolle Arbeit im Bereich Informatik, die nachweislich die Welt veränderte"

#### Abitur mit Schwerpunkt Mathematik

Gymnasium XY | 09/2000 - 07/2008  
Leistungskurse: Mathematik, Geschichte, Englisch  
Abschlussnote: 2,3

Praktika

06

### PRAKTIKA

#### Masterrand

Unternehmen XY | 11/2012 - 06/2013  
Erarbeitung der Masterthesis

#### Werkstudent

Unternehmen XY | 06/2019 - 02/2011

Teilnahme an SAP MM-Projekten zusammen mit Seniorentwicklern und -beratern  
Erste Customizingtätigkeiten  
Ticketsupport im SAP MM und WM (Reduzierung der offenen Tickets von 10.000 auf 0)

Genutzte Technologien: ABAP und ABAP OO, JAVA; SAP MM Schwerpunkt Bestandsführung, SAP WM und SAP LE



# So überzeugen Sie als berufserfahrener Bewerber mit Ihrem Lebenslauf!

## MAX MUSTERMANN

Musterstraße 1 in 12345 Musterhausen  
T: 0123/456789  
M: mail@mustermann.de

Zertifikate/  
Schulungen

07

### ZERTIFIKATE

07/2015 : ABAP OO Zertifikat von der SAP SE  
05/2011: TOEFL-Test

### SPRACHKENNTNISSE

Deutsch: Muttersprache  
Englisch: C1 Nivea gemäß TOEFL-Test (erbracht am 31.05.2018)  
Spanisch: A2

Engagement/  
Hobby/Sonstiges

08

### HOBBY UND NEBENTÄTIGKEITEN

Mountainbike:  
Dieses Jahr konnte ich bereits über 20.000km und 10000 Höhenmeter fahren.  
Der nächste Wettkampf ist der Ötztalradmarathon 2020.

Landschaftsfotografie:  
Ich fotografie gern, wenn ich mit dem Rad unterwegs bin. Die Bilder lade ich auf meiner eigenen Website (meinradundich.com) hoch und vernetze mich so gern mit anderen Radfahrern. Mein Highlight ist der Sonnenaufgang auf dem Teguisse auf Lanzarote.

Wasserball mit dem SV Wasserhausen in der dritten Liga:  
Meine Position ist die Abwehr und wir konnten in dieser Saison bereits drei Siege aus vier Spielen holen!

### PERSÖNLICHKEIT

Ich bin eine hartnäckige und ausdauernde Person, welche gern im Team und lösungsorientiert arbeitet. Ich mag es sehr, mich in neue Themen einzuarbeiten und auch unbekannte Wege zu gehen.

Musterstadt, Datum

Unterschrift

Abschluss- und  
Arbeitszeugnisse

09

Projektliste

10



# So überzeugen Sie als berufserfahrener Bewerber mit Ihrem Lebenslauf!

## 01 Design

Besonders wichtig ist eine ansprechende Formatierung und übersichtliche Darstellung Ihres Lebenslaufs. Wie wäre es zum Beispiel, wenn Sie das Design ein wenig an das Unternehmen anpassen, bei dem Sie sich bewerben? Sie könnten vielleicht die Überschriften in den Farben Ihres zukünftigen Arbeitgebers wählen. Dadurch fallen Sie bestimmt zwischen den anderen Bewerbern auf! Außerdem ist es ganz besonders wichtig, dass Ihre Bewerbung fehlerfrei ist. Lassen Sie also ruhig noch mal einen Freund oder eine Freundin drüberschauen, der oder die gut in Rechtschreibung ist.

## 02 Bewerbungsfoto

Wenn Sie uns fragen, gehört ein Bild auf jeden Fall in Ihre Bewerbung, denn Ihr potentieller Arbeitgeber möchte natürlich einen ersten Eindruck von Ihnen bekommen. Zeigen Sie auf dem Bild, wie Sie wirklich sind: Sie lachen viel? Dann verstellen Sie sich auf dem Foto nicht, indem Sie ernst in die Kamera schauen. Ihr Foto sollte Ihren Charakter herüberbringen und authentisch zeigen, wer Sie sind.

Wichtig ist auch, dass das Foto professionell geschossen wird und Sie sich nicht mit einem Urlaubselfie bewerben. Achten Sie bei Ihrer Kleidung darauf, dass diese zum Unternehmen passt. Ob es ein Anzug oder auch ein Pulli sein kann, hängt ganz davon ab, ob Sie sich bei einer Bank oder einem jungen Startup bewerben. Schauen Sie am besten mal auf der Unternehmenswebsite vorbei. Vielleicht finden Sie Fotos von Mitarbeitern und bekommen so ein Gefühl dafür, welche Kleidung angemessen für Ihr Foto ist.

Lassen Sie unbedingt einen Fotografen ans Werk! Dieser weiß, welche Hintergrundfarbe zu Ihrem Typ passt und wie er ein schönes, authentisches Bild von Ihnen macht.

**Tip:** Auch draußen lassen sich tolle Bilder schießen. Fragen Sie Ihren Fotografen einfach, ob er sich auch ein Foto im Freien mit unscharfem Hintergrund vorstellen könnte.

## 03 Kontaktdaten

Sorgen Sie unbedingt dafür, dass Ihre Kontaktdaten einen seriösen Eindruck vermitteln: Ihre E-Mail-Adresse besteht im besten Falle aus Ihrem Namen. Bitte verwenden Sie keine Phantasie-Namen! Bei sehr vielen Anbietern können Sie sich kostenlos E-Mail-Adressen einrichten – also keine Ausreden!

Da im weiteren Bewerbungsprozess auf jeden Fall auch Ihre vollständige Adresse und Ihre Handynummer benötigt werden, geben Sie diese von Anfang an mit an.

## 04 Berufserfahrung

An dieser Stelle können Sie glänzen und konkret werden: Führen Sie Ihre unterschiedlichen beruflichen Stationen auf und erläutern Sie ruhig in drei bis fünf Stichworten, was Sie genau gemacht haben und welche Erfolge Sie mit Ihrer Arbeit verbuchen konnten. So kann ein zukünftiger Teamleiter oder eine Teamleiterin sich ein genaueres Bild von Ihren Erfahrungen und Kenntnissen machen.

Auch hier gilt das Gleiche wie beim Beispiel-lebenslauf für Absolventen. Gliedern Sie Ihre Erfahrung am besten in drei unterschiedliche Skill-Bereiche:

- **Job Functional Skills** (Welche Rolle haben Sie im jeweiligen Projekt übernommen? Wofür waren Sie zuständig?)
- **Technical Skills** (Welche technischen Fähigkeiten konnten Sie anwenden, wie z. B. Programmiersprachen?)
- **Soft Skills** (Welche Fähigkeiten haben Sie als Person ausgemacht, wie z. B. Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, usw.?)



Zum besseren Verständnis folgt hier ein Beispiel für einen SAP Berater:

- **Job Functional Skills:** Rollout von internationalen IT-Projekten, Ticketsupport im Bereich SAP MM, Customizing, Debugging
- **Technical Skills:** Kenntnisse in den Programmiersprachen ABAP und ABAP OO, JAVA, Python etc., sehr gute fachliche Kenntnisse im Bereich der Prozessindustrie, agiles Projektmanagement
- **Soft Skills:** Abläufe im SAP System zielgruppenspezifisch erklären, offene, kommunikative Art, Hartnäckigkeit und Lösungsorientierung

Diese Begriffe verwenden Sie so jedoch nicht direkt im Lebenslauf. Sie nennen einfach zu jedem Skill-Bereich zwei bis drei Stichworte und geben dem zukünftigen Teamleiter oder der Teamleiterin so in übersichtlicher Form die Informationen, die er oder sie aus Ihrem Lebenslauf herauslesen möchte. Schauen Sie sich dazu das Beispiel im Musterlebenslauf an.

**Tip:** Schauen Sie, welche Skills in der Stellenausschreibung gefordert werden und heben Sie genau diese in Ihrem Lebenslauf hervor – natürlich nur, sofern Sie auch über diese Skills verfügen. So präsentieren Sie Ihrem zukünftigen Arbeitgeber genau das, was ihm wichtig ist – ohne dass er lange danach suchen und zwischen den Zeilen lesen muss.

**05 Studium und schulische Ausbildung**  
Hier nennen Sie Ihr Bachelor- und ggf. Masterstudium inklusive Ihrer Abschlussnote. Gab es einen Studienschwerpunkt oder etwas, was Ihnen am meisten Spaß gemacht hat? Dann können Sie auch dies in einem Stichwort aufführen.

Damit Sie zeigen können, womit Sie sich bereits tiefergehend beschäftigt haben, dürfen Sie auch das Thema Ihrer Thesis mit angeben – gerne mit passendem Link, falls diese sogar publiziert wurde.

**06 Praktika**  
Haben Sie während Ihres Studiums Praktika oder Werkstudententätigkeiten absolviert? Dann geben Sie auch diese an! Am besten erläutern Sie wieder – wie bei Ihrer Berufserfahrung auch schon – die drei verschiedenen Skill-Bereiche: Job Functional Skills, Technical Skills und Soft Skills.

Wenn Sie jedoch schon über viele Jahre Berufserfahrung verfügen, dann nennen Sie Ihre Praktika nur ganz kurz und verzichten auf die Angabe der Skill-Bereiche. Ihr Lebenslauf wird sonst zu unübersichtlich.

**07 Zertifikate/Schulungen**  
Wenn Sie bereits weitere Qualifikationen vorzuweisen haben, geben Sie diese hier auf jeden Fall mit an!

**08 Engagement/Hobby/Sonstiges**  
Waren Sie bereits längere Zeit im Ausland oder sprechen Fremdsprachen? Gehen Sie außergewöhnlichen Hobbies nach? Laufen Sie zum Beispiel Marathon oder lieben Sie es, in den Bergen Rennrad zu fahren? Gerade diese besonderen Dinge sind es, die Sie für Ihren zukünftigen Arbeitgeber interessant machen. Verstecken Sie sich also nicht und geben Sie diese Aktivitäten auf jeden Fall an!

Wählen Sie Hobbies, die aussagekräftig sind. Mit „lesen“ und „ins Kino gehen“ bleiben Sie niemandem im Gedächtnis. Verzichten Sie außerdem auf Fähigkeiten, die von Ihnen als ITler sowieso vorausgesetzt werden, wie zum Beispiel das Zehn-Finger-Schreiben.

**09 Abschluss- und Arbeitszeugnisse**  
Hängen Sie Ihr Abschluss- und auch Ihre Arbeitszeugnisse auf jeden Fall an – und zwar vernünftig eingescannt und nicht mit dem Handy abfotografiert! Wenn Sie einen Bachelor und Master gemacht haben, dann dürfen beide Zeugnisse nicht fehlen.

**10 Projektliste**  
Mehr dazu erfahren Sie auf der nächsten Seite!



# Sie haben bereits an verschiedenen Projekten gearbeitet? Dann nehmen Sie diese Projektliste gern als Vorlage!

## MAX MUSTERMANN

Musterstraße 1 in 12345 Musterhausen

T: 0123/456789

M: mail@mustermann.de

Projektliste

01

### PROJEKTLISTE

#### Unternehmen A

S4/HANA Einführung in Taiwan | 07/2019 - jetzt

Rolle: Projektleiter

- IT-Projektmanagement bei der Umstellung auf S4/HANA mit erfolgreichem GO-Live nach 18 Monaten Projektlaufzeit an den Standorten in China, Japan und Taiwan von der Konzeption bis zum Go-Live
- Customizing im SAP MM (MM-PUR) sowie WM und LE
- Debugging im ABAP

Technologien:

- SAP MM, WM, LE
- SAP Simple Logistics

Funktionen

02

Tools

03

Erfolge

04

SAP MM Rollout in China | 09/2018 - 07/2019

Rolle: SAP Senior Berater

- Mitarbeit an internationalen SAP Projekten mit Schwerpunkt SAP MM
- Customizing im SAP MM und SAP LE
- 2nd Level Support für unsere 10 internationalen Landesgesellschaft
- Kleinere Entwicklungen im ABAP OO

Technologien:

- SAP MM und LE
- ABAP und ABAP OO



# Geben Sie als erfahrener Bewerber Zusatzinformationen mithilfe einer Projektliste!

Wenn Sie bereits an mehreren Projekten gearbeitet haben, können Sie Ihrem zukünftigen Arbeitgeber anhand einer detaillierten Projektliste einen tieferen Einblick in Ihre bisherigen Projekte geben.

- 01 **An welchen IT-Projekten haben Sie bereits gearbeitet?**
- 02 **Welche Funktion haben Sie hierbei übernommen?**
- 03 **Welche Tools haben Sie währenddessen genutzt (sowohl Projektmanagement als auch Technik)?**
- 04 **Welche Erfolge konnten Sie durch Ihre Arbeit erzielen?**

Auch hier dürfen Sie gerne wieder eine übersichtliche Unterteilung in die drei Skill-Bereiche vornehmen.

Die Projektliste ist eine Ergänzung zu Ihrem Lebenslauf und darf ruhig über mehrere Seiten gehen.



# Computergesteuerte Bewerbungssysteme: **Wie nutzen Sie diese geschickt?**

Sicher haben Sie sich auch schon mal über ein Online-Bewerbungssystem eines Unternehmens geärgert: die vorgegebenen Felder passen nicht so richtig zu Ihrem Lebenslauf und der Upload Ihrer Bewerbungsunterlagen läuft auch nicht immer problemlos. Und manchmal erhalten Sie einfach eine automatische Absage, ohne dass je ein echter Mensch Ihre Bewerbung angeschaut hat.

## **Doch woran liegt das?**

Beim sogenannten Robot Recruiting werden eingehende Bewerbungen von einem Algorithmus gelesen, sodass dieser eine Erstauswahl vornimmt und die Personalabteilung entlasten soll, weil er nicht geeignete Bewerber vorab aussortiert.

Damit Sie nicht zu Unrecht aussortiert werden, obwohl Sie eigentlich mit Ihren Qualifikationen gut auf die Stelle passen, gibt es ein paar Tricks, die Sie kennen sollten.

Nutzen Sie genau die **Keywords**, die auch in der Stellenanzeige genannt werden! Oft scannt das System die Bewerbungen auf bestimmte Begriffe. Haben Sie diese in Ihrer Bewerbung nicht erwähnt, fallen Sie durch das Raster – und bekommen eine Absage.

Nutzen Sie **keine Grafiken und Sonderzeichen** in Ihren Unterlagen! Bauen Sie zum Beispiel keine schicken Unternehmenslogos in Ihren Lebenslauf ein! Diese können ggf. vom Algorithmus nicht gelesen werden. Das Gleiche gilt für Umlaute wie ä, ö und ü. Auch hier ist oft die automatische Absage die Konsequenz.

Passen Sie Ihren Lebenslauf so an, wie er gewünscht wird! Wird ein PDF gefordert? Dann laden Sie bitte auch ein PDF hoch! An solchen **formalen Kriterien** soll es doch wirklich nicht scheitern!

Reichen Sie alle **Unterlagen vollständig** ein! Wenn das Unternehmen in der Stellenanzeige Zeugnisse anfragt, dann laden Sie diese auch bitte hoch. Wenn nicht, könnte es passieren, dass Sie aufgrund eines Formfehlers aussortiert werden – was wirklich schade wäre.

Es besteht natürlich immer ein Restrisiko, dass Sie trotzdem eine automatisierte Absage vom System erhalten und Ihre Bewerbung es nicht bis auf den Schreibtisch der Personalverantwortlichen schafft. Dies ist sehr schade für das Unternehmen, aber Fehler passieren!

Wenn Sie sich bei der Suche nach Ihrem Traumjob von Stammnitz Personal beraten lassen, umgehen Sie solche computergestützten Bewerbungsverfahren und profitieren davon, dass wir seit Jahren mit vielen Unternehmen in der IT-Branche zusammenarbeiten. Oft werden offene Stellen gar nicht öffentlich ausgeschrieben, da Sie bereits vorher besetzt werden können.

Eine Zusammenarbeit mit uns ist für Sie als Bewerber komplett kostenlos. Scheuen Sie sich daher nicht, uns einfach zu kontaktieren, sodass wir gemeinsam Ihren Traumjob finden können.

**Wir freuen uns auf Ihre Nachricht!**



**Vanessa Stammnitz**

Personalberaterin für SAP und Industrie 4.0

0711 - 252 476 44

v.stammnitz@stammnitz-personal.de



**Marie Nagel**

Personalberaterin für SAP und Industrie 4.0

0711 - 234 322 20

m.nagel@stammnitz-personal.de

